

## 東京都現代美術館アルバイト（臨時職員）募集要項

### 1 採用予定職種及び人員

アルバイト 1名

### 2 勤務場所

東京都現代美術館（江東区三好 4-1-1）

### 3 職務内容

展覧会事業及び広報業務補助

主な職務内容：展覧会の運営、資料作成・整理、広報普及活動等の業務補助

### 4 勤務条件及び報酬

(1) 雇用予定期間：令和6年10月25日から令和7年3月31日まで

\* 契約期間の更新はありません。

(2) 勤務日数：月10日程度

\* シフトは相談の上決定。

(3) 勤務時間：休憩時間を除き1日7時間（通常10:00～18:00）残業なし

\* ただし、やむを得ない事情の場合、半日勤務とすることができます。

(4) 勤務場所：東京都現代美術館

(5) 休憩時間：60分（通常12:00～13:00）

(6) 賃金：日給8,190円（半日勤務の場合は4,095円）

(7) 交通費支給あり 本人からの通勤経路申請及び就業基準等に基づき算出して支給

(8) 社会保険：雇用保険、健康保険、厚生年金保険の適用はありません。

### 5 選考方法

(1) 第一次選考(書類審査) 郵送にて提出 書類必着10月10日(木)

(2) 第二次選考(面接) 選考予定日 10月17日(木)午後

選考会場 東京都現代美術館

### 6 合否の発表

(1) 第一次選考の結果は、合否にかかわらず令和6年10月15日（火）までに

メールにてご本人宛に通知します。

(2) 第二次選考の結果は、合否にかかわらず、メールにてご本人宛てに通知します。

通知日程は別途お知らせします。

\* 選考結果は第一次、第二次とも電話等による問合せには応じられません。

## 7 採用予定日

令和6年10月25日

## 8 応募資格

- (1) 現代美術に関心をもっている方。
- (2) 意欲をもって職務を遂行できる方。
- (3) パソコン操作に慣れている方。(Word、Excel、Adobe Illustrator 等)

## 9 応募方法等

### (1) 応募方法

原則として郵送によります。なお、応募書類の返却はいたしません。

### (2) 応募書類

- ・所定の「履歴書」(A4判・片面で印刷してください。)
- ・上記8 応募資格(3)について、使用できるソフトを記してください。

### (3) 応募受付期間

令和6年9月25日(水)から10月10日(木)まで(必着)

なお、郵送による事故については、責任を負いません。

### (4) 問合せ先及び応募先

〒135-0022 江東区三好 4-1-1

公益財団法人東京都歴史文化財団東京都現代美術館

事業企画課 企画係 臨時職員募集担当宛 (担当：八巻・権)

Tel：03-5245-1138

## 10 その他

応募の際にいただいた個人情報については、この職員募集以外には使用いたしません。